

税務証明交付・閲覧申請書

キャッシュレス決済

年 月 日

申請人(窓口にくられた方)		代理人選任届書 (証明書の必要な方の名前)	
氏名		かほく市長 様 私は、左記申請人を代理人とし、証明書の交付申請に関する行為を委任します。	
住所		氏名	
*市役所記入欄 申請人の確認	<input type="checkbox"/> マイナンバーカード <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> その他 ( )	住所	
証明書の 使用目的 または 提出先	扶養認定・年金手続・児童手当 公営住宅・車検・登記申請・売買 金融機関・医療費助成・保育所幼稚園 学校・特別支援学校・弁護士・裁判所 その他 ( )	<input type="checkbox"/> 左記住所に同じ  ※委任の事実を確認する必要がある場合においては、 本人に電話で確認する場合があります。	

種 別			交付通数	
市民税関係	1	所得証明書	年中	通
	2	所得・課税証明書(非)	年度分	通
納税関係	3	納税証明書	(市県民税) 年度分	通
	4		(固定資産税) 年度分	通
	5		(法人市民税) 年 月決算分	通
	6		その他税(国保・軽自) 年度分	通
	7		軽自動車(車検用)	(車両番号) 石川・金沢
固定資産 税関係	8	固定資産課税台帳記載事項証明書(※いずれかに○)		通
		固定資産評価証明書・公課証明書		
	9	固定資産価格通知書(登記申請用)		通
	10	閲覧(名寄せ・公図地番図・土地台帳等※図・台帳は本庁のみ)		通
その他	11			通

固定資産税関係の証明・閲覧物件所在地		手 数 料 金	種 別	通 数	金 額
(土地・家屋)	かほく市				
(土地・家屋)	かほく市				
(土地・家屋)	かほく市				
(土地・家屋)	かほく市				
所有者・名義人 (共有資産の場合 全共有者名)		取扱い場所 " 氏名		本庁・七塚SC・高松SC・夜間	

※ 本人以外の申請の場合は、代理人選任届書を記入してください。(委任証書等添付可)  
 ※ 年の途中で取得や異動された土地・家屋についての証明等の申請をされる場合は、その事実がわかる書類(登記事項証明書等・登記済証など)を提示して下さい。