



給与支払報告 特別徴収に係る給与所得者異動届出書

※個人事業主様が特徴義務者としてご自分の個人番号を記載される際は、提出時に本人確認書類も必要となります。

※異動があった場合はすみやかに提出してください。

かほく市長 宛 令和 年 月 日提出		給与支払者 (特別徴収義務者)	所在地	〒 -										特別徴収義務者 指定番号	※必ず記入してください。		
			フリガナ											宛番号			
			氏名又は名称											担連 当絡 者先	所属		
			個人番号 又は法人番号	←個人番号の記載に当たっては、左端を空欄とし右詰めで記載											氏名		
給与所得者	フリガナ											(ア) 特別徴収税額 (年税額)	(イ) 徴収済額	(ウ) 未徴収税額 (ア) - (イ)	異動年月日	異動の事由	異動後の未徴収 税額の徴収方法
	氏名																
	生年月日	年 月 日															
	個人番号																
	受給者番号																
	1月1日現在の住所																
異動後の住所																	
												円	円	円	年 月 日	<input type="checkbox"/> 1. 退職 <input type="checkbox"/> 2. 転職 <input type="checkbox"/> 3. 死亡 <input type="checkbox"/> 4. 支払少額 <input type="checkbox"/> 5. 合併 <input type="checkbox"/> 6. 支所 <input type="checkbox"/> 7. その他 <small>(事由・理由)</small>	<input type="checkbox"/> 1. 特別徴収継続 <input type="checkbox"/> 2. 一括徴収 <input type="checkbox"/> 3. 普通徴収 <small>(本人納付)</small>

1. 特別徴収継続の場合												新しい勤務先へは、月割額 _____ 円を _____ 月分 (翌月10日納入期限分) から 徴収し、納入するよう連絡済みです。					
新(特別徴収義務者) 勤務先	特別徴収義務者 指定番号	新規 法人番号 _____										担当 者 連 絡 先	所属				
	所在地	〒 -												氏名			
	フリガナ														電話		
	氏名又は名称															内線 ()	
												受給者番号					
												納入書の要否 (新規の場合のみ記載)	<input type="checkbox"/> 右から 番号を入 記	1. 必要 2. 不要			

2. 一括徴収の場合												左記の一括徴収した税額は、 _____ 月分 (翌月10日納入期限分) で 納入します。			
理由	<input type="checkbox"/> 右から 番号を入 記	1. 異動が令和 年12月31日までで、一括徴収の申出があったため										徴収予定月日	徴収予定額 (上記(ウ)と同額)		
		2. 異動が令和 年1月1日以降で、特別徴収の継続の申出がないため												月 日	円

3. 普通徴収の場合												※市町村記入欄
理由	<input type="checkbox"/> 右から 番号を入 記	1. 異動が令和 年12月31日までで、一括徴収の申出がないため 2. 令和 年5月31日までに支払われるべき給与又は退職手当等の額が未徴収税額(ウ)以下であるため 3. 死亡による退職であるため										

★毎年1月1日以降の退職で、未徴収税額を超える給与等の支払がある場合は、一括徴収が義務付けられています。
 ★記入の仕方がご不明な場合は、【記載例】をご確認いただくか、かほく市税務課(076-283-1114)までお問い合わせください。