

建築物管理業務、物品の製造請負及び購入等用申請書類一覧

番号	書類の名称	説明	建築物管理業者			物品業者			様式
			市内業者	県内業者	県外業者	市内業者	県内業者	県外業者	
1	建築物管理業務競争入札参加資格審査申請書	システムに入力後、プリントアウトしたものに、代表者印（支店・支社長等印は不可）を押印のこと。	○	○	○				かほく市 (システム)
	物品購入等競争入札参加資格審査申請書					○	○	○	
2	許可(登録)証明書(写)	事業に係る資格要件及び必要な書類を添付すること。※書類については、別掲の「事業に係る資格要件及び必要な添付書類」を参照のこと。	○	○	○				発行官公署
3	財務諸表(直前決算の分)	貸借対照表、損益計算書、利益金処分計算書(法人のみ)	○	○	○	○	○	○	
4	納税証明書(写)	国税	○	○	○	○	○	○	発行官公署 ※別掲の「納税証明書について」及び「納税証明願」を参照
		県税	○	○		○	○		
		市税	○			○			
5	誓約書・役員等名簿(かほく市暴力団排除条例関係)		○	○	○	○	○	○	かほく市 ※別掲の「誓約書」及び「役員等名簿」を参照
6	商業登記簿謄本(写)	法人のみで、「履歴事項全部証明書」又は「現在事項全部証明書」のいずれか	○	○	○	○	○	○	発行官公署
7	委任状(代理人を選任した場合)	システムに入力後、プリントアウトしたものに押印のこと。		○	○		○	○	かほく市 (システム)

◆物品の製造請負及び購入等の申請で、システム中の「入札参加希望業種区分(物品購入等)」画面で「主な取扱品目」を入力する際は、別掲の「物品の製造請負及び購入等用主な取扱品目表」を参照してください。