

<記載例> 下記枠内の箇所をご記入ください。

かほく市高松産業文化センター  
利用許可申請書

令和〇〇年 〇〇月 〇〇日

かほく市長 油野 和一郎 様

申請者 住所 石川県かほく市宇野気ニ 8 2 番地 1  
氏名又は 〇〇 (団体名)  
代表者氏名 〇〇 〇〇 (所属 氏名) 印  
(連絡先TEL 076-281-2121 )

次のとおり、かほく市高松産業文化センターを利用したいので許可されるよう申請します。

利用目的	〇〇会議		公用・公益・ <u>営利</u> ・その他	
利用日時及び区分	〇〇月 〇〇日 午前 1時 00分から 午後	利用室名	1階	大ホール
			2階	201、 <u>202</u> 、203、204 研修室 会議室
	〇〇月 〇〇日 午前 4時 00分まで 午後	入室予定人員	3階	視聴覚室 教養文化室(和室) 調理実習室
			30 人	
合計	3 時間			
入場料等徴収の有・無	なし			
その他参考となる事項	ホワイトボード			
※使用料等	基本額	円	合計	円
	割増額	円		
※利用区分等	許可・不許可	※通知	年 月 日	郵送・口頭・電話

- 備考 1 ※印の欄は、記入しないこと。  
2 該当のところを○で囲むこと。  
3 その他参考となる事項欄には、備品及び器具等の利用若しくは配置計画又は行事等の進行概要を記入すること。